

ДОГОВОР № _____
о предоставлении в пользование индивидуального банковского сейфа
с особыми условиями допуска

г. Москва

«__» _____ 202__ г.

Банк развития и модернизации промышленности (акционерное общество), в дальнейшем именуемый Банк, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и _____ (далее – Пользователь-1*), _____ (далее – Пользователь-2**), в дальнейшем совместно именуемые Клиент или Пользователи, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Банк предоставляет во временное пользование Клиенту, со стороны которого действуют Пользователь-1 и Пользователь-2, для хранения ценностей и документов (далее – Предмет хранения) индивидуальный банковский сейф № _____ шкаф № _____ (далее – Сейф).

1.2. Сейф находится в специально оборудованном охраняемом помещении Банка, расположенном по адресу: _____.

2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СЕЙФА

2.1. Сейф предоставляется Клиенту при выполнении следующих условий:

2.1.1. Клиент вносит плату за оформление настоящего Договора;

2.1.2. Клиент вносит авансом плату за пользование Сейфом в течение срока, предусмотренного п. 3.1. настоящего Договора;

2.1.3. Пользователь-1 и Пользователь-2 предоставляют Банку документы и информацию, необходимые для проведения их идентификации.

3. СРОК, НА КОТОРЫЙ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ СЕЙФ

3.1. Срок, на который предоставляется Сейф (далее – срок пользования Сейфом), устанавливается с даты поступления платы за оформление настоящего Договора и платы за пользование Сейфом на соответствующие счета Банка до «__» _____ 202__ г. включительно.

3.2. По инициативе Клиента срок пользования Сейфом может быть продлен. При этом плата за новый срок пользования Сейфом должна быть внесена Клиентом до начала нового срока пользования.

4. ПЛАТЕЖИ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Все платежи, предусмотренные настоящим Договором, Клиент осуществляет в соответствии с Тарифами на услуги, оказываемые Банком (далее – Тарифы Банка) в российских рублях.

При внесении изменений в Тарифы Банк размещает данную информацию на Интернет-сайте <http://bankrmp.ru/> и информационных стендах в помещениях Банка, доступных для посетителей, не позднее, чем за 7 (семь) рабочих дней до даты вступления изменений в действие.

4.2. Плата за оформление настоящего Договора и плата за пользование Сейфом, предусмотренные п. 2.1. настоящего Договора, вносятся одновременно. Датой внесения является дата поступления денежных средств на соответствующие бухгалтерские счета Банка.

4.3. Платежи, предусмотренные настоящим Договором, по желанию Клиента вносятся в безналичном порядке или наличными в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае расторжения настоящего Договора по инициативе Клиента до окончания срока пользования Сейфом, установленного в п. 3.1. настоящего Договора, сумма платы за период, оставшийся до окончания срока пользования, не возвращается, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. При продлении срока пользования Сейфом Договора плата за пользование, а также плата за оформление Дополнительного соглашения к Договору (в случае, если она предусмотрена Тарифами) должна быть внесена Клиентом до начала нового срока пользования.

4.6. Банк взыскивает с Клиента штраф в соответствии с Тарифами Банка в следующих случаях:

4.6.1. утеря или повреждение Клиентом Ключа;

4.6.2. повреждение Клиентом Сейфа;

4.6.3. нарушение Клиентом срока пользования Сейфом, предусмотренного п. 3.1. настоящего Договора (освобождение Сейфа и/или возврат Ключа позднее последнего дня оплаченного срока).

4.7. В случае нарушения Клиентом срока пользования Сейфом, предусмотренного п. 3.1. настоящего Договора (освобождения Сейфа и/или возврата Ключа от него позднее последнего дня оплаченного срока) штраф взыскивается с Клиента за период, рассчитываемый следующим образом:

дата начала периода – день, следующий за последним днем оплаченного Клиентом срока,

* Пользователь-1: Продавец

** Пользователь-2: Покупатель

Банк: _____

Пользователь-1: _____

Пользователь-2: _____

дата окончания периода – день, предшествующий дню зачисления уплаченного Клиентом штрафа на соответствующий бухгалтерский счет Банка.

В случае проведения Банком принудительного вскрытия Сейфа в отсутствие Клиента в порядке, предусмотренном Разделом 10 настоящего Договора, в период для расчета штрафа также включаются дни, когда извлеченный из Сейфа Предмет хранения находился в Хранилище Банка.

4.8. В случае проведения Банком принудительного вскрытия Сейфа в отсутствие Клиента в порядке, предусмотренном Разделом 10 настоящего Договора, Клиент помимо уплаты штрафа (штрафов) обязан также возместить все расходы Банка на вскрытие и ремонт Сейфа.

4.9. Банк имеет право удовлетворять свои требования к Клиенту в судебном порядке.

4.10. Банк предоставляет Клиенту (либо его доверенному лицу) доступ к Сейфу только после полного погашения (уплаты) штрафа (штрафов) и возмещения расходов Банка.

4.11. Все платежи, предусмотренные настоящим Договором, Банк вправе взыскать/возвратить с любого/любому из Пользователей. Платежные документы на сумму платы за оформление настоящего Договора, платы за пользование Сейфом, штрафов, возмещения расходов Банка на вскрытие и ремонт Сейфа оформляются на имя одного из Пользователей по их выбору.

Споры, возникшие между Пользователями по вопросам внесения платежей, предусмотренных настоящим Договором, Банк по существу не рассматривает.

5. ОБЯЗАННОСТИ БАНКА

5.1. В течение срока действия Договора Банк обязан:

5.1.1. Предоставить Клиенту в пользование индивидуальный Сейф, Ключ к нему и внутренние контейнеры (далее – Имущество) в исправном состоянии по Акту приема - передачи.

5.1.2. Обеспечить исправность передаваемого в пользование Имущества.

5.1.3. Обеспечить Клиенту беспрепятственный доступ к Сейфу, возможность помещения предмета хранения в Сейф и изъятия его из Сейфа вне чье-либо контроля, в том числе со стороны Банка, в соответствии с режимом работы Банка.

5.1.4. Банк обеспечивает одновременный доступ к Сейфу обоим Пользователям или их представителям, действующим в соответствии с п. 9.1 настоящего Договора. Доступ к Сейфу Пользователя-1 в отсутствие Пользователя-2 (его представителя или наследников), как и Пользователя-2 в отсутствие Пользователя-1 (его представителя или наследников), исключается кроме случаев, предусмотренных дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

5.1.5. Не разглашать третьим лицам сведений о самих Пользователях, их доверенных лицах, номере Сейфа, а также о самом факте предоставления Сейфа, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.1.6. В случае утери/повреждения Клиентом Ключа обеспечить его замену в течение 5 (пяти) рабочих дней после уплаты Клиентом штрафа в соответствии с Тарифами Банка.

5.1.7. Обеспечить замену Сейфа при обнаружении его повреждения Клиентом, полностью или частично препятствующего пользованию Сейфом, если таковое не может быть устранено Банком немедленно, после уплаты Клиентом штрафа в соответствии с Тарифами Банка.

5.1.8. В случае проведения плановых ремонтных работ, перестановок в Хранилище или перемещения Сейфа в другое место уведомить об этом Клиента в письменном виде не позднее, чем за 7 (семь) рабочих дней до начала указанных мероприятий.

При возникновении необходимости освобождения Сейфа предложить Клиенту заменить Сейф равноценным (при наличии) либо расторгнуть Договор по инициативе Банка, возвратив Клиенту плату за оставшийся срок пользования.

5.1.9. При внесении изменений в Тарифы размещать данную информацию в порядке, предусмотренном в п. 4.1. настоящего Договора.

5.1.10. По окончании срока Договора или при его досрочном расторжении принять от одного из Пользователей Ключ, Сейф и контейнер по акту.

6. ОБЯЗАННОСТИ КЛИЕНТА

6.1. В течение срока действия Договора Клиент обязан:

6.1.1. Своевременно и в полном объеме внести платежи, предусмотренные настоящим Договором (Раздел 4 Договора).

6.1.2. Представить в Банк документы и информацию, необходимые для проведения идентификации Пользователей.

6.1.3. При передаче сейфа в пользование в присутствии уполномоченного работника Банка лично удостовериться в том, что Ключ, Сейф и внутренний контейнер находятся в исправном состоянии и могут использоваться по назначению. После передачи указанного имущества Клиенту претензии от него по поводу неисправности этого имущества не принимаются.

6.1.4. Для получения доступа к Сейфу предъявлять уполномоченному работнику Банка Ключ от Сейфа и паспорт (паспорта), а также иные документы, предусмотренные соответствующим Дополнительным соглашением к Договору.

6.1.5. Следовать рекомендациям уполномоченного работника Банка при использовании Сейфа и выполнять правила Банка по пользованию индивидуальным банковским сейфом.

6.1.6. Использовать Сейф по прямому назначению.

6.1.7. Не допускать ухудшения состояния Сейфа, повреждения ключа и замка Сейфа. О любых неисправностях Клиент незамедлительно уведомляет Банк.

Банк: _____

Пользователь-1: _____

Пользователь-2: _____

6.1.8. Не хранить в Сейфе оружие, боеприпасы и другие предметы, запрещенные или ограниченные в свободном обороте, а также взрывоопасные, легковоспламеняющиеся, токсичные, наркотические, радиоактивные и иные вещества, способные оказать вредное воздействие на организм человека и окружающую среду.

6.1.9. Обеспечивать безопасное хранение Ключа от Сейфа и не передавать его другим лицам, за исключением случаев, предусмотренных Разделом 9 настоящего Договора. В случае утери или повреждения Ключа незамедлительно письменно уведомить об этом Банк. Уведомление должно быть подписано обоими Пользователями.

6.1.10. Не изготавливать дубликат Ключа.

6.1.11. В случае обнаружения ранее утерянного Ключа немедленно сообщить об этом Банку и вернуть найденный Ключ последнему.

6.1.12. Не позднее дня окончания срока пользования, предусмотренного п. 3.1. настоящего Договора, сдать Банку Сейф, внутренние контейнеры и передать последнему исправный Ключ от Сейфа по Акту приема-передачи либо продлить срок действия Договора путем заключения соответствующего Дополнительного соглашения к Договору.

6.1.13. Уплатить Банку штраф (штрафы) в случае утери или повреждения Ключа, повреждения Сейфа, нарушения срока пользования Сейфом, предусмотренного п. 3.1. настоящего Договора (освобождения Сейфа и/или возврата Ключа позднее последнего дня оплаченного срока), а также возместить Банку расходы на вскрытие и ремонт Сейфа в случае проведения принудительного вскрытия Сейфа в порядке, предусмотренном Разделом 10 настоящего Договора.

6.1.14. В случае получения письменного уведомления Банка о необходимости явиться в Банк – осуществить явку не позднее даты, указанной в уведомлении.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ БАНКА

7.1. Банк несет ответственность за обеспечение сохранности и целостности Сейфа.

7.2. Банк не несет ответственности за содержимое Сейфа.

7.3. Банк не имеет доступа к Предмету хранения и не несет ответственности за сохранность Предмета хранения при условии отсутствия внешних признаков повреждения замков и объема Сейфа, а также в случае принудительного вскрытия Сейфа в отсутствие Пользователя, в том числе, по требованию органов власти, правоохранительных органов и (или) судебных приставов. Порядок принудительного вскрытия Сейфа определен в Разделе 10 настоящего Договора.

7.4. При визуальной сохранности и целостности Сейфа Клиент не вправе предъявлять Банку претензии по поводу состояния Предмета хранения, который ранее был вложен Пользователем в Сейф.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КЛИЕНТА

8.1. Пользователи несут солидарную ответственность за помещение в Сейф предметов, запрещенных к хранению: оружия, боеприпасов и других предметов, запрещенных или ограниченных в свободном обороте, а также взрывоопасных, легковоспламеняющихся, токсичных, наркотических, радиоактивных и иных веществ, способных оказать вредное воздействие на организм человека и окружающую среду, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. ПОЛЬЗОВАНИЕ СЕЙФОМ ТРЕТЬИМИ ЛИЦАМИ

9.1. Каждый из Пользователей с письменного согласия другого вправе доверить право пользования Сейфом третьему лицу или другому Пользователю (являющемуся стороной по настоящему Договору), выдав ему нотариально удостоверенную доверенность или доверенность, которая оформляется и подписывается в присутствии уполномоченного работника Банка и хранится в Банке.

Письменное согласие Пользователя на выдачу доверенности третьему лицу удостоверяется нотариально либо оформляется в виде документа, который подписывается в присутствии уполномоченного сотрудника Банка и хранится в Банке.

9.2. В случае отмены Пользователями доверенностей, выданных лицам, указанным в пункте 9.1. настоящего Договора, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Пользователи обязаны незамедлительно уведомить об этом Банк.

10. ПРИНУДИТЕЛЬНОЕ ВСКРЫТИЕ СЕЙФА

10.1. Банк имеет право в отсутствие Клиента принудительно вскрыть Сейф и изъять содержимое Сейфа в случаях:

10.1.1. возникновения угрозы причинения вреда сотрудникам и/или клиентам Банка, в том числе, выделения ядовитых и неприятных запахов, радиоактивного излучения и т.п. При этом Банк производит обезвреживание и уничтожение помещенных Пользователем в Сейф запрещенных к хранению предметов, а в случаях, установленных действующим законодательством РФ, Банк передает изъятые из Сейфа предметы компетентным органам на основании Акта выемки;

10.1.2. по требованию органов власти, правоохранительных органов и (или) судебных приставов в случаях, предусмотренных действующим законодательством. При этом также оформляется Акт выемки;

10.1.3. по истечении 30 (тридцати) календарных дней после окончания срока пользования Сейфом, предусмотренного Договором. Дальнейшее хранение содержимого Сейфа в этом случае производится в Хранилище Банка;

10.1.4. неявки Клиента в течение 7 (семи) рабочих дней после даты, объявленной Банком в письменном уведомлении. Дальнейшее хранение содержимого Сейфа в этом случае производится в Хранилище Банка.

Вскрытие Сейфа в отсутствие Клиента в случаях, предусмотренных п.10.1.3. и п. 10.1.4. настоящего Договора, производится комиссией, состоящей не менее чем из трех сотрудников Банка, с оформлением соответствующего Акта.

Банк: _____

Пользователь-1: _____

Пользователь-2: _____

10.2. При наличии во вскрытом Сейфе каких-либо предметов комиссия составляет их опись. Перечень имущества Клиента, указанный в описи, считается полным и исчерпывающим перечнем того имущества, которое было вложено Клиентом в данный Сейф.

10.3. При обнаружении в Сейфе предметов, запрещенных к хранению, результаты вскрытия доводятся до сведения компетентных органов.

В случае, если обнаруженное в Сейфе имущество представляет собой источник реальной угрозы для безопасности Банка либо угрозы причинения вреда его сотрудникам и/или клиентам, Банк имеет право без согласия Клиента предпринимать любые действия в отношении этого имущества для ликвидации такой угрозы.

10.4. Для получения изъятого из Сейфа Предмета хранения Клиент (либо лицо, имеющее надлежащим образом оформленное право на пользование имуществом Клиента, изъятым из Сейфа) должен в письменной форме обратиться в Банк.

10.5. Клиент (либо лицо, имеющее надлежащим образом оформленное право на пользование имуществом Клиента, изъятым из Сейфа) получает Предмет хранения только после возмещения всех расходов Банка на вскрытие и ремонт Сейфа, а также уплаты штрафа (штрафов) за нарушение срока пользования Сейфом и утерю/повреждение Ключа (в случае, если Ключ был утерян/поврежден).

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

11.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до момента исполнения Банком и Клиентом всех своих обязательств.

12. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

12.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора, разрешаются путем переговоров Сторон, а в случае недостижения согласия – в судебных органах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, два экземпляра – Клиенту, один – Банку.

13.2. Внесение любых изменений в условия настоящего Договора производится только в присутствии обоих Пользователей.

13.3. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

14. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

14.1. Банк:

Банк развития и модернизации промышленности (акционерное общество), Банк РМП (АО)

123557, Москва, ул. Климашкина, д. 21, стр. 1

ИНН 7722022528, БИК 044525583

Корреспондентский счет № 30101 810 3 452 500 00583 в Главном управлении Центрального банка Российской Федерации по Центральному федеральному округу г. Москва

Телефон/факс: +7 (495) 737-86-43, +7 (495) 737-86-44, +7 (499) 967-86-44

Официальный Интернет-сайт <http://bankrmp.ru/>

14.2. Клиент:

14.2.1. Пользователь-1: _____

14.2.2. Пользователь-2: _____

Банк:

Пользователь-1:

_____/_____

_____/_____

М.П.

(фамилия, имя, отчество - собственноручно)

Пользователь-2:

_____/_____

(фамилия, имя, отчество - собственноручно)